

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-১৯৯

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

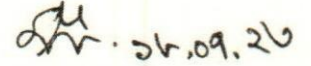
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
বরিশাল বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বরিশাল বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৩,৫৩,৫০০ (তেত্রিশ লক্ষ তিনশত হাজার পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম.এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বরিশাল বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৩,৫৩,৫০০ (তেত্রিশ লক্ষ তিনশত হাজার পাঁচশত) টাকা অপর পৃথায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরিশাল বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯০৯ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার বরিশালের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৩৬,১৭,০০০/- (এক কোটি ত্রিশ লক্ষ সতের হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

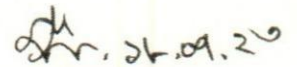
ই-মেইল: [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-১৯৯

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, বরিশাল বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, বরিশাল।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বরিশাল বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

বরিশাল বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪৫০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	২০,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮০০,০০০	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১৫,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৫,০০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১৩,০০০	৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	১৫,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২০,০০০	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৫,০০০
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৬৫০,০০০	৩২৫৮১০৬	অনাবাসিক ভবন	১৫,০০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৭৫,০০০	৩২৫৮১০৭	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৫০,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮,০০০	৩৮২১১১৪	স্বৈচ্ছাধীন মজুরি	১০,০০০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	১০,০০০	৪১১২১০১	মোটরযান	১৮,০০০
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	১,০০০	৪১১২১০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৫,০০০
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	৪৫০,০০০	৪১১২১০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৫,০০০
৩১১১১৩	অধিকার ভাতা	৬০,০০০	৪১১২১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২৫,০০০
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৫০,০০০	৪১১২১০৫	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১১৫	আপ্যায়ন ভাতা	২,৫০০	৪১১২১০৬	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২০,০০০
৩১১১১৬	সম্মানী ভাতা	৫,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,৩৫৩,৫০০</b>
৩১১১১৭	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৫,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১০১	পুরস্কার	১০,০০০			
৩২১১০২	পুরস্কার পরিছন্নতা সামগ্রী	৫,০০০			
৩২১১০৩	আপ্যায়ন ব্যয়	১০,০০০			
৩২১১০৪	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪০,০০০			
৩২১১০৫	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৫,০০০			
৩২১১০৬	ডাক	৬,০০০			
৩২১১০৭	টেলিফোন	৮,০০০			
৩২১১০৮	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২০,০০০			
৩২১১০৯	বইপত্র ও সামগ্রিকী	১০,০০০			
৩২১১১০	প্রশিক্ষণ	৮০,০০০			
৩২১১১১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫০,০০০			
৩২১১১২	ভ্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১১৩	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০০			
৩২১১১৪	মুদ্রন ও বাধাই	১৫,০০০			
৩২১১১৫	অন্যান্য মনিহারী	২০,০০০			
৩২১১১৬	পোশাক	৭,০০০			

  
উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০০

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

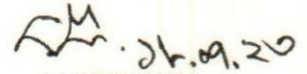
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
চট্টগ্রাম বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩১,০০,৫০০ (একত্রিশ লক্ষ পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, চট্টগ্রাম বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩১,০০,৫০০ (একত্রিশ লক্ষ পাঁচশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক চট্টগ্রাম বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১০ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার চট্টগ্রামের অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৪৩,৬৮,০০০/- (এক কোটি তেতাল্লিশ লক্ষ আটষট্টি হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

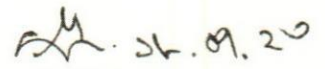
ই-মেইলঃ [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০০

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, চট্টগ্রাম বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

চট্টগ্রাম বিভাগের ডি.এল.জি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫০০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪০,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৯০০,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২০,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৬,০০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১৩,০০০	৩২৫৮১০৬	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১০০,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	৩৫,০০০	৩৯১১১১১	সাধারণ খোক বরাদ্দ (সংরক্ষিত)	৩০,০০০
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৪০০,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৭০,০০০	৪১১২০০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৮,০০০	৪১১২০১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২০,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,১০০,৫০০</b>
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	১১,০০০			
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,৫০০			
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	৪২৫,০০০			
৩১১১১৩	অধিকাল ভাতা	৮০,০০০			
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৩৫,০০০			
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২০,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১১০	বিদ্যুৎ	১২,০০০			
৩২১১১১	ডাক	৮,০০০			
৩২১১১২	টেলিফোন	৫,০০০			
৩২১১১৩	প্রশিক্ষণ	৭৫,০০০			
৩২১১১৪	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৮০,০০০			
৩২১১১৫	ভ্রমণ ব্যয়	৮০,০০০			
৩২১১১৬	কম্পিউটার সামগ্রী	২০,০০০			
৩২১১১৭	মুদ্রন ও বাধাই	১০,০০০			
৩২১১১৮	অন্যান্য মনিহারী	২৫,০০০			
৩২১১১৯	পোশাক	২০,০০০			

  
উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০২

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

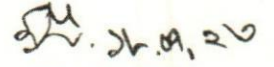
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
ঢাকা বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ঢাকা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,০৯,০০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ নয় হাজার) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ঢাকা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,০৯,০০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ নয় হাজার) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ঢাকা বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১১ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার ঢাকার অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৪০,১৪,০০০/- (এক কোটি চল্লিশ লক্ষ চৌদ্দ হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

ই-মেইলঃ [mon1@lgd.gov.bd](mailto:mon1@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০২

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, ঢাকা বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ঢাকা বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫৫০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮৮০,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৫,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২,৫০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১২,০০০	৩২৫৮১০৬	মোটরযান বক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	৩২,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৭০০,০০০	৪১১২০০১	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১২,৫০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৮০,০০০	৪১১২০০২	আসবাবপত্র	১২,৫০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,৫০৯,০০০</b>
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৬,০০০			
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৯,০০০			
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,০০০			
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	৪২৫,০০০			
৩১১১১৩	অধিকাল ভাতা	১০০,০০০			
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৪৫,০০০			
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৭,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১০১	আপায়ন ব্যয়	৬,০০০			
৩২১১০২	বিদ্যুৎ	১০,০০০			
৩২১১০৩	ডাক	৩,০০০			
৩২১১০৪	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২১১০৫	আউটসোর্সিং	৭৫,০০০			
৩২১১০৬	প্রশিক্ষণ	৩৭,০০০			
৩২১১০৭	পেট্রোল, গ্যাস ও লুব্রিকেন্ট	৭৫,০০০			
৩২১১০৮	ভ্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১০৯	কম্পিউটার সামগ্রী	১২,৫০০			
৩২১১১০	মুদ্রন ও বাঁধাই	৮,০০০			
৩২১১১১	অন্যান্য মনিহরী	২০,০০০			
৩২১১১২	পোশাক	৭,০০০			

  
 উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০২

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

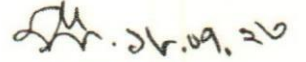
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
খুলনা বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,৭৪,৫০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ চুয়াত্তর হাজার পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, খুলনা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,৭৪,৫০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ চুয়াত্তর হাজার পাঁচশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক খুলনা বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১২ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার খুলনার অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৪৫,৯২,০০০/- (এক কোটি পঁয়তাল্লিশ লক্ষ বিরানব্বই হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

ই-মেইলঃ monl@lgd.gov.bd

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০২

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, খুলনা।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, খুলনা বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

খুলনা বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
 ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
 (হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
৩১১১	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		৩২৫৮	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪২০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	৪০০,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮০০,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৫,০০০
৩১১১০৯	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৫,০০০
৩১১১০২	যাতায়াত ভাতা	১৪,০০০	৩২৫৮১৪০	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০
৩১১১০৬	শিক্ষা ভাতা	২৫,০০০	৪১১২	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১১০	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৭০০,০০০	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০০
৩১১১১১	চিকিৎসা ভাতা	৮৫,০০০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,৫৭৪,৫০০</b>
৩১১১১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০০			
৩১১১১৪	টিফিন ভাতা	১১,০০০			
৩১১১১৬	ধোলাই ভাতা	২,৫০০			
৩১১১২৫	উৎসব ভাতা	৪২৫,০০০			
৩১১১২৭	অধিকাল ভাতা	৭০,০০০			
৩১১১২৮	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৩৭,০০০			
৩১১১৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৭,০০০			
৩২১১	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০০			
৩২১১১৩	বিদ্যুৎ	১০,০০০			
৩২১১১৯	ডাক	৪,০০০			
৩২১১২০	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ	৩৫,০০০			
৩২৪১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬০,০০০			
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০০			
৩২৫৫১০২	মুদ্রন ও বন্ধাই	৭,০০০			
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	২০,০০০			
৩২৫৬১০৬	পোশাক	৭,০০০			

  
 উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৬

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

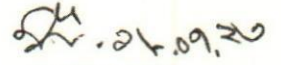
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
ময়মনসিংহ বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ১৯,৫৪,৫০০ (উনিশ লক্ষ চুয়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, ময়মনসিংহ বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ১৯,৫৪,৫০০ (উনিশ লক্ষ চুয়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক ময়মনসিংহ বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১৩ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার ময়মনসিংহ এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ৮৪,০৮,০০০/- (চুরাশি লক্ষ আট হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

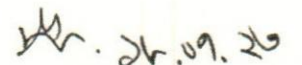
ই-মেইলঃ [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৬

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, ময়মনসিংহ বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, ময়মনসিংহ বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ময়মনসিংহ বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৪৫০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	২২৫,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১২,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১২,০০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	৭,০০০	৩২৫৮১০৬	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	১৩,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩৭৫,০০০	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৫,০০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৪৫,০০০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০,০০০		মোট টাকা	১,৯৫৪,৫০০
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০০			
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৫,০০০			
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,৫০০			
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	২২৫,০০০			
৩১১১১৩	অধিকার ভাতা	২০,০০০			
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৩০,০০০			
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৫,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১০৬	আপায়ন ব্যয়	৪,০০০			
৩২১১০৭	বিদ্যুৎ	৮,০০০			
৩২১১০৮	ডাক	৪,০০০			
৩২১১০৯	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২১১১০	প্রশিক্ষণ	৩৭,০০০			
৩২১১১১	পেন্টোল, ওয়েল ও লুক্‌কেন্ট	৬০,০০০			
৩২১১১২	ভ্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১১৩	কম্পিউটার সামগ্রী	৮,০০০			
৩২১১১৪	মুদ্রন ও বঁধাই	৫,০০০			
৩২১১১৫	অন্যান্য মনিহারী	১২,০০০			
৩২১১১৬	পোশাক	৫,০০০			

  
উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৪

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

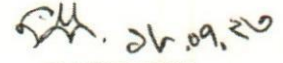
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
রাজশাহী বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,৩০,৫০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ ত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৫,৩০,৫০০ (পঁয়ত্রিশ লক্ষ ত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক রাজশাহী বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১৪ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার রাজশাহী এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৪১,১৩,০০০/- (এক কোটি একচাল্লিশ লক্ষ তেরো হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

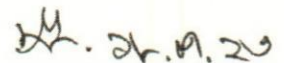
ই-মেইল: [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৪

তারিখ: ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :


- ১। বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজশাহী বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

রাজশাহী বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫০০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,০০০,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৫,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৫,০০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	১৫,০০০	৩২৫৮১০৬	মোটরযান বক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২২,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৭৫০,০০০	৪১১২০০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৯০,০০০	৪১১২০১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,৫৩০,৫০০</b>
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০০			
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	১২,০০০			
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,৫০০			
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	৪৫০,০০০			
৩১১১১৩	অধিকার ভাতা	৬০,০০০			
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৩৭,০০০			
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	২৭,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১১০	বিদ্যুৎ	১০,০০০			
৩২১১১১	ডাক	৪,০০০			
৩২১১১২	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২১১১৩	প্রশিক্ষণ	৩৭,০০০			
৩২১১১৪	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬০,০০০			
৩২১১১৫	স্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১১৬	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০০			
৩২১১১৭	মুদ্রন ও বঁধাই	৭,০০০			
৩২১১১৮	অন্যান্য মনিহরী	১৫,০০০			
৩২১১১৯	পোশাক	৭,০০০			

  
উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
[www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd)

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৫

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

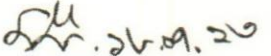
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
রংপুর বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি [www.lgd.gov.bd](http://www.lgd.gov.bd) ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ২২,৬৯,০০০ (বাইশ লক্ষ উনসত্তর হাজার) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম.এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রংপুর বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ২২,৬৯,০০০ (বাইশ লক্ষ উনসত্তর হাজার) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক রংপুর বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১৫ হিসাবের খাতে স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার রংপুর এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ৯৩,২০,০০০/- (তিরানব্বই লক্ষ বিশ হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

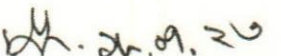
ই-মেইলঃ [mon1@lgd.gov.bd](mailto:mon1@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৫

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩


সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। বিভাগীয় কমিশনার, রংপুর বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রংপুর।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রংপুর বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

  
ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

বংপুর বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
(হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
<b>৩১১১</b>	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		<b>৩২৫৮</b>	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫০০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৫,০০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩৫০,০০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	১৫,০০০
৩১১১০৩	ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী)	-	৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১৫,০০০
৩১১১০৪	যাতায়াত ভাতা	৭,৫০০	৩২৫৮১০৮	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	২২৫,০০০
৩১১১০৫	শিক্ষা ভাতা	২০,০০০	<b>৪১১২</b>	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৪২৫,০০০	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৫,০০০
৩১১১০৭	চিকিৎসা ভাতা	৫০,০০০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১০৮	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০,০০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>২,২৬৯,০০০</b>
৩১১১০৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১৫,০০০			
৩১১১১০	টিফিন ভাতা	৫,০০০			
৩১১১১১	ধোলাই ভাতা	২,৫০০			
৩১১১১২	উৎসব ভাতা	২৭৫,০০০			
৩১১১১৩	অধিকাল ভাতা	২০,০০০			
৩১১১১৪	শ্রান্তি বিনোদন ভাতা	৩০,০০০			
৩১১১১৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	১৮,০০০			
<b>৩২১১</b>	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৫,০০০			
৩২১১১০৭	বিদ্যুৎ	১০,০০০			
৩২১১১০৮	ডাক	৪,০০০			
৩২১১১০৯	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২১১১১০	প্রশিক্ষণ	৩৭,০০০			
৩২১১১১১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৫০,০০০			
৩২১১১১২	স্রমণ ব্যয়	৭০,০০০			
৩২১১১১৩	কম্পিউটার সামগ্রী	১৫,০০০			
৩২১১১১৪	মুদ্রন ও বঁধাই	৭,০০০			
৩২১১১১৫	অন্যান্য মনিহরী	১৮,০০০			
৩২১১১১৬	পোশাক	৫,০০০			

  
উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
মনিটরিং-১ শাখা  
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৬

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

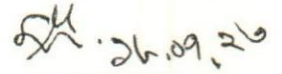
প্রাপক : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়,  
সিলেট বিভাগ।  
(মঞ্জুরী পত্রটি www.lgd.gov.bd ওয়েব সাইটে পাওয়া যাবে।)

বিষয় : পরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক খাতের  
ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৬,১৫,০০০  
(ছত্রিশ লক্ষ পনের হাজার) টাকা অবমুক্তকরণ।

অর্থ বিভাগের ১৫-০৮-১৯৮৩ ইং তারিখের এম,এফ (ইসি-১) ডিপি ৫/৮৩/৩৭৮ নং স্মারকে প্রদত্ত আর্থিক ক্ষমতাবলে পরিচালক,  
স্থানীয় সরকার, সিলেট বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়ের স্থানীয় সরকার শাখায় নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও আনুষঙ্গিক  
খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বাজেট অনুযায়ী ১ম কিস্তির (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২৩) অর্থ বাবদ ৩৬,১৫,০০০  
(ছত্রিশ লক্ষ পনের হাজার) টাকা অপর পৃষ্ঠায় বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক সিলেট বিভাগের পরিচালক, স্থানীয় সরকার এর অনুকূলে  
নির্দেশক্রমে বরাদ্দ মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

২। এ মঞ্জুরীকৃত অর্থ ২০২৩-২৪ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের মঞ্জুরী নং-১৩৭০২ কোড নং-১৩৭০২০১-১১৯৯১৬ হিসাবের খাতে  
স্থানীয় সরকার বিভাগের পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান তথা পরিচালক, স্থানীয় সরকার সিলেট এর অনুকূলে বরাদ্দকৃত ১,৪০,৬৮,০০০/- (এক  
কোটি চল্লিশ লক্ষ আটশষষ্টি হাজার) টাকার বাজেট বরাদ্দ হতে মিটানো হবে।

৩। আগামী ৩০-০৯-২০২৩ তারিখের মধ্যে নিজ অফিসের সেপ্টেম্বর, ২০২৩ পর্যন্ত প্রকৃত ব্যয়ের হিসাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ  
করা হলো।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

ফোন : +৮৮-০২-৯৫১৪৬১১

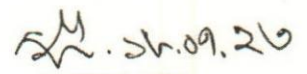
ই-মেইলঃ [monl@lgd.gov.bd](mailto:monl@lgd.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৬.০০.০০০০.০৯৯.২০.০০১.২১-২০৬

তারিখঃ ০৩ শ্রাবণ ১৪৩০  
১৮ জুলাই ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। বিভাগীয় কমিশনার, সিলেট বিভাগ।
- ২। উপসচিব (বাজেট শাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, সিলেট।
- ৫। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, সিজিএ ভবন (৫ম তলা, গেট নং-৪), সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ৬। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, সিলেট বিভাগ। এই অর্থ ব্যয়ে অর্থ বিভাগের ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখের ০১ নং স্মারকে জারিকৃত  
পরিপত্র যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ৭। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (জিও এর কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।



ড. মাসুরা বেগম  
উপসচিব

সিলেট বিভাগের ডিএলজি কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও অন্যান্য খাতের ব্যয় নির্বাহের জন্য  
 ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বাজেট হতে ১ম কিস্তির অর্থ ছাড়ের বিস্তারিত বিভাজন  
 (হিসাবের খাত ১৩৭০২, স্থানীয় সরকার বিভাগ - পল্লী উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান)

কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ	কোড নং	খরচের বিবরণ	টাকার পরিমাণ
৩১১১	<b>নগদ মজুরি ও বেতন</b>		৩২৫৮	<b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>	
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৫০০,০০০	৩২৫৮১০১	মোটরযান	১৭,৫০০
৩১১১০২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৯৫০,০০০	৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	১২,৫০০
৩১১১০৩	যাতায়াত ভাতা	১৩,৫০০	৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	২০,০০০
৩১১১০৪	শিক্ষা ভাতা	২৫,০০০	৩২৫৮১০৪	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২০,০০০
৩১১১০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৬২৫,০০০	৩২৫৮১০৫	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২৫,০০০
৩১১১০৬	চিকিৎসা ভাতা	১০০,০০০	৩৮২১১০৩	পৌরকর	১২,৫০০
৩১১১০৭	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১৬,০০০	৪১১২	<b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>	
৩১১১০৮	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২০,০০০	৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	২০,০০০
৩১১১০৯	টিফিন ভাতা	১০,০০০	৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	২০,০০০
৩১১১১০	ধোলাই ভাতা	১,৫০০		<b>মোট টাকা</b>	<b>৩,৬১৫,০০০</b>
৩১১১১১	উৎসব ভাতা	৬০০,০০০			
৩১১১১২	অধিকার ভাতা	৭০,০০০			
৩১১১১৩	শান্তি বিনোদন ভাতা	৩০,০০০			
৩১১১১৪	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০,০০০			
৩২১১	<b>প্রশাসনিক ব্যয়</b>				
৩২১১১১	সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১১২	বিদ্যুৎ	২৫,০০০			
৩২১১১৩	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিক্স	১২,০০০			
৩২১১১৪	ডাক	২,৫০০			
৩২১১১৫	টেলিফোন	১৫,০০০			
৩২১১১৬	প্রশিক্ষণ	৬০,০০০			
৩২১১১৭	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৬০,০০০			
৩২১১১৮	স্রমণ ব্যয়	৬০,০০০			
৩২১১১৯	কম্পিউটার সামগ্রী	১২,০০০			
৩২১১২০	মুদ্রন ও বাঁধাই	১০,০০০			
৩২১১২১	অন্যান্য মনিহারী	২৫,০০০			
৩২১১২২	পোশাক	১৫,০০০			

*(স্বাক্ষর)*

উপসচিব (মনিটরিং-১ শাখা)