



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
ইউপি-২ শাখা
www.lgd.gov.bd

শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

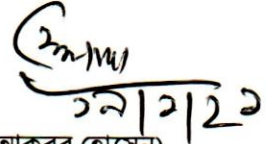
স্মারক নং-৪৬.০০.০০০০.০১৮.৯৯.০২৪.১৯- ৯৮

তারিখ : ০৫ মাঘ ১৪২৭
১৯ জানুয়ারী ২০২১

বিষয় : IPF কর্তৃক প্রকাশিত 'ইউনিয়ন পরিষদ আর্থিক ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল'টি ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক ব্যবহার সংক্রান্ত।

সূত্র : অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় এর স্মারক নং- ০৩, তারিখ: ০৩/০১/২০২১খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে, অর্থ বিভাগের আওতাধীন Institute of Public Finance Bangladesh (IPF) কর্তৃক প্রকাশিত 'ইউনিয়ন পরিষদ আর্থিক ব্যবস্থাপনা ম্যানুয়াল'-টি ব্যবহারের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মো: আকবর হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন : ৯৫১৪১৯০
up2lgd@gmail.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)-----বিভাগ।
- ২। পরিচালক, স্থানীয় সরকার (সকল) -----বিভাগ।
- ৩। জেলা প্রশাসক (সকল)-----জেলা।
- ৪। উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার (সকল)-----জেলা।
- ৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) -----উপজেলা-----জেলা।
- ৬। চেয়ারম্যান-----ইউনিয়ন পরিষদ-----উপজেলা-----জেলা।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। [দৃ:আ: উপসচিব, বাজেট শাখা-৩)।
- ২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (ইউপি) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। অফিস কপি।