

স্বাক্ষর
০৭/১২/১৬
সি

অতি জরুরী
স্থানীয় সরকার বিভাগ
প্রশাসন-১ শাখা।

বিষয়ঃ একনেক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি।

সূত্রঃ ২০.০০.০০০০.৪১১.১৪.০৩৩.১৫-৪৭৮ তারিখঃ ১৭-১২-২০১৫ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকে প্রেক্ষিতে পরিকল্পনা বিভাগ হতে একনেক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পত্রটি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল। উক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক সিদ্ধান্তের গৃহীত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণের জন্য অনুরোধক্রমে অনুরোধ করা হল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

(মোঃ জাহিদা হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন- ৯৫৭৫৫৭৩
e-mail: lgadminia@lgd.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
উপজেলা-১ শাখা
www.lgd.gov.bd

স্মারক নং-৪৬.০৪৬.০১৮.০০.০০.০৭৪.২০১৫-৫৩

তারিখ : ২৭ পৌষ ১৪২২ বঙ্গাব্দ
১০ জানুয়ারি ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয়ে পরিকল্পনা বিভাগে গত ০১.০৭.২০১৪ তারিখে অনুষ্ঠিত একনেক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পত্রটি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উক্ত পত্রের সিদ্ধান্ত “খ” অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণপূর্বক কার্যক্রম অগ্রগতির প্রতিবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে প্রেরণের জন্য তাঁর জেলার সকল উপজেলা পরিষদকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

J.A.H.
০৭/০১/২০১৬
ড. জুলিয়া মসন
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৬২২৪৭

জেলা প্রশাসক

----- (সকল)

অনুলিপি :

কম্পিউটার প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিকল্পনা বিভাগ
এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ
একনেক শাখা-১
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

অতি জরুরি
বিশেষ বাহক যাবফত

১০২০

নং- ২০.০০.০০০০.৪১১.১৪.০৩৩.১৫-৪৭৮

বিষয় : একনেক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি

সূত্র : ১। একনেক শাখা- ১ এর পত্র নং- ২০.০০.০০০০.৪১১.১৪.০৪০.১৪-৫৩৬, তাং ২৩-০৭-২০১৪ খ্রিঃ।

২। একনেক অনুবিভাগের পত্র নং- ২০.০০.০০০০.৪১২.০৬.০১৮.১৩-৩৭৭, তারিখঃ ১৬-০৭-২০১৪ (একনেক সভার কার্যবিবরণী)

তারিখঃ ১৭-১২-২০১৫ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রসমূহের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ০১-০৭-২০১৪ তারিখে অনুষ্ঠিত একনেক সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

বিবিধ সিদ্ধান্ত- ১০.১ :

(ক) "নগর উন্নয়ন সংক্রান্ত সকল প্রকল্পে বর্জ্য ব্যবস্থাপনার বিষয়টি বিশেষ গুরুত্বসহকারে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য কি-কি কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে তা সুনির্দিষ্ট অর্থ বরাদ্দসহ ডিপিপি'তে উল্লেখ থাকতে হবে।"

(খ) "উপজেলা সংক্রান্ত মাস্টার প্ল্যান-এ বর্জ্য ব্যবস্থাপনার বিষয়টি গুরুত্বসহকারে অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।"

২। একনেক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য ইতোমধ্যে ১নং সূত্রে বর্ণিত পত্রের মাধ্যমে একনেক অনুবিভাগ থেকে অনুরোধ জানানো হয়। উল্লেখ্য, একনেক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের "বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন" অতিজরুরি ভিত্তিতে একনেক সভায় উপস্থাপন করা হবে।

৩। এমতাবস্থায়, উপর্যুক্ত সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সম্পর্কে আগামী ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগকে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

DS-CL1
R ৩০/১২/১৫

১৭-১২-২০১৫

(মোহাম্মদ কাউছার আলম)

সহকারী প্রধান

ফোনঃ ৯১৮০৮৮৩

সচিব

স্থানীয় সরকার বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৩০/১২/১৫
১৭/১২/১৫

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি :

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয় ও পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৪। যুগ্ম প্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, এনইসি-একনেক ও সমন্বয় অনুবিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ৫। উপ প্রধান (একনেক) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।

১৪০
১৭/১২/১৫