গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
(প্রশাসন-১ শাখা)
www.lgd.gov.bd

নং- ৪৬. ০৩৯. ০১৮. ০০. ০০. ০২৬. ২০১২- ৮৭৯

তারিখঃ ১৬ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
৩০ মে ২০১৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ মুক্তিযোদ্ধা সনদের সঠিকতা নিরুপণের নিমিত্ত বিভিন্ন মন্ত্রণালয় হতে প্রেরিতব্য প্রমাণাদি/কাগজপত্রাদি নির্ধারিত ছক/রুপরেখা মোতাবেক প্রেরণ।

সূত্রঃ ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.৮১৪.২০১৫-৭৭৬ তারিখঃ ১৮/০৫/২০১৬ খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত পত্রটি এতদ্সংগে প্রেরণ করা হল। উক্ত পত্রে সিদ্ধান্ত মোতাবেক মুক্তিযোদ্ধা সনদের সঠিকতা নিরুপণের নিমিত্ত প্রেরিতব্য প্রমাণাদি/কাগজপত্রাদি নির্ধারিত ছক/রুপরেখা মোতাবেক প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

২। বিষয়টি অতীব জরুরী।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

৩০/০৫/২০১৬
(মোঃ জাহিদ হোসেন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন- ৯৫৭৫৫৭৩
e-mail: lgadmin1@lgd.gov.bd

বিতরণঃ

১। অতিরিক্ত সচিব(সকল)/ মহাপরিচালক(মইই), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
২। যুগ্মসচিব/পরিচালক(সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
৪। উপসচিব/উপ-প্রধা(সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব(সকল), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৬। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ(স্থানীয় সরকার বিভাগের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।

দপ্তর/সংস্থাঃ *(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)*

১। প্রধান প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর/জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। মহাপরিচালক, জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট, ঢাকা।
৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন/ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ঢাকা ওয়াসা/খুলনা ওয়াসা/চট্টগ্রাম ওয়াসা/রাজশাহী ওয়াসা।
৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/নারায়নগঞ্জ/কুমিল্লা/রংপুর সিটি কর্পোরেশন।

স্থানীয় ... প্রহন 22 MAY 2016 ডায়েরী নং ২৬৬৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সরকারি পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।
প্রত্যয়ন শাখা
(www.molwa.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.৮১৪.২০১৫/৭৭৮

তারিখঃ ০৪ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৩ বঃ
১৮ মে, ২০১৬খ্রিঃ

বিষয়: মুক্তিযোদ্ধা সনদের সঠিকতা নিরুপণের নিমিত্ত বিভিন্ন মন্ত্রণালয় থেকে প্রেরিতব্য প্রমাণাদি/কাগজপত্রাদি নির্ধারিত ছক/রুপরেখা মোতাবেক প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, মুক্তিযোদ্ধা সনদ/সনদসমূহের সঠিকতা নিরুপণের নিমিত্ত বিভিন্ন মন্ত্রণালয় থেকে বিভিন্ন সময়ে মুক্তিযোদ্ধার স্বপক্ষে প্রমানাদি এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়ে থাকে। প্রায়শই লক্ষ্য করা যায় বিভিন্ন মন্ত্রণালয় থেকে প্রেরিত প্রমানাদি এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক চাহিত প্রমানাদির সাথে অসংগতিপূর্ণ বিধায় বিভিন্ন সময় এ মন্ত্রণালয়ের কাজের গতিশীলতা হ্রাস পাচ্ছে। এমতাবস্থায়, কাজের গতিশীলতা আনায়নের লক্ষ্যে পত্রের সাথে সংযুক্ত ছক ও নিম্নে বর্ণিত রূপরেখা মোতাবেক তথ্য-প্রমাণাদি প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

রূপরেখা

১। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৫.১৭০.০২২.০৭.০১.০১৪.২০১১-১৮১; তারিখ- ০৯.০৫.২০১১ এর নির্দেশনা। (সংযুক্ত)
২। বর্ণিত ছক (অপর পৃষ্ঠায় সংযুক্ত)।
৩। জন্ম তারিখ প্রমানের নিমিত্ত মুক্তিযোদ্ধার জন্ম সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অনলাইনে যাচাইযোগ্য) অথবা এস এস সি পরীক্ষা পাশের সনদ ও এনআইডির সত্যায়িত ফটোকপি (প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত)।
৪। লাল মুক্তিবার্তা অথবা ভারতীয় তালিকা অথবা বাংলাদেশ মুক্তিযোদ্ধা সংসদ হতে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত সনদ অথবা এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক ইস্যুকৃত সাময়িক সনদ ও গেজেট (যদি থাকে) নির্ধারিত ছকে উল্লেখপূর্বক উল্লিখিত সনদ/ সনদসমূহের সত্যায়িত ফটোকপি। (প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত)।
৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাগজপত্র/প্রমাণাদি।
৬। মুক্তিযোদ্ধার সংখ্যা ১০ এর অধিক হলে মুক্তিযোদ্ধাদের তথ্যসমূহ সিডি/ পেনড্রাইভে insert করে এ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।

স্থানীয় সরকার বিভাগ
১)
২)
৩)
নম্বর
তারিখ ২২/৫/১৬ স্বাক্ষর

... নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো
একান্ত সচিব

১৯/০৫/১৬
(মোঃ রফিকুল হক)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৮৮২২৭
ইমেইল: sasattestation@molwa.gov.bd

বিতরণ (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):-
১। মন্ত্রিপরিষদসচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সিনিয়র সচিব..মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৪। সচিব....স্থানীয় সরকার বিভাগ..........................মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৫। সচিব, নির্বাচন কমিশন, শেরে-ই-বাংলানগর, ঢাকা/সরকারী কর্ম কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬। সচিব, দুর্নীতি দমন কমিশন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে:-
১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
৩। অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল।

যুগ্ম-সচিব (প্রঃ) এর দপ্তর
স্থানীয় সরকার বিভাগ
স্মারক নং ৫২১

ডায়েরী নং ... তারিখ ...
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার্থে প্রেরিত হলো
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)
উপ-সচিব
উপ-সচিব

F.khaleda 2016.2016 documents.forwarding

ডায়েরী নম্বর ৮৬৫
তারিখ ...১৯/...০৫/১১...
স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিধি-১ শাখা।

নং- ০৫.১৭০.০২২.০৭.০১.০১৪.২০১১- ১৮৩

তারিখ ঃ ~~২৬ বৈশাখ, ১৪১৮ বং~~
০৯ মে, ২০১১খ্রিঃ

পরিপত্র

বিষয় ঃ মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা সনাক্তকরণ পদ্ধতি নির্ধারণ।

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৭/০৩/১৯৯৭ তারিখের সম(বিধি-১)এস-৮/৯৫(অংশ-২)-৫৬(৫০০) নং স্মারক দ্বারা সকল সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত, আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান এবং কর্পোরেশনের চাকুরিতে সরাসরি নিয়োগের জন্য বলবৎকৃত ৩০% মুক্তিযোদ্ধা কোটা ২৬ মার্চ ১৯৯৭ তারিখ হইতে মুক্তিযোদ্ধা এবং মুক্তিযোদ্ধা প্রার্থী পাওয়া না গেলে সে ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র ও কন্যার অনুকূলে বলবৎ করা হয়। পরবর্তীতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৬/০১/২০১১ তারিখের ০৫.১৭০.০২২.০৭.০১.১২৪.২০১০-২৬ নং স্মারক দ্বারা ১৭/০৩/১৯৯৭ তারিখের স্মারকটি সংশোধনপূর্বক মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যাকে মুক্তিযোদ্ধা কোটায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়।

২। এক্ষণে, সরকার উপর্যুক্ত উদ্দেশ্যে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা সনাক্তকরণের জন্য নিম্নোক্ত পদ্ধতি অনুসরণের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিলেন ঃ

(ক) মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসেবে চাকুরি প্রার্থীকে চাকুরির আবেদনপত্রের সহিত তাহাদের পিতার পিতা/পিতার মাতা/মাতার পিতা/মাতার মাতা(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) এর মুক্তিযোদ্ধা সার্টিফিকেট, যাহা যথাযথভাবে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রতিস্বাক্ষরিত হইতে হইবে, এর সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।

(খ) আবেদনপত্রের সহিত এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশের ক্ষেত্রে এসএসসি বা সমমানের সার্টিফিকেট এবং এসএসসি বা সমমানের পরীক্ষায় পাশ না হইলে সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধানের সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি দাখিল করিতে হইবে।

(গ) আবেদনকারী মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হইলে আবেদনকারী যে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা এই মর্মে সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/সিটি কর্পোরেশন এর ওয়ার্ড কাউন্সিলর ও পৌরসভার মেয়র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত সার্টিফিকেট আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্ত করিতে হইবে।

(ঘ) চূড়ান্ত নির্বাচনের পূর্বে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট সকল সার্টিফিকেটের মূল কপি যাচাই করিয়া সত্যতা সম্পর্কে সুনিশ্চিত হইবেন।

(ঙ) চাকুরিতে নিয়োগের পূর্বে পুলিশ ভেরিফিকেশন সম্পন্ন করিতে হইবে এবং উক্ত পুলিশ ভেরিফিকেশন ফরমে মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা সম্পর্কিত একটি ঘর/কলাম সংযোজন করিতে হইবে। পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্টের তথ্যে এবং সার্টিফিকেটের তথ্যে অমিল পরিলক্ষিত হইলে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ এই বিষয়ে নিরপেক্ষভাবে তদন্ত করিয়া চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবেন।

(চ) উপরের 'ক' হইতে 'ঙ' উপ-অনুচ্ছেদে বর্ণিত পদ্ধতি যে চাকুরির জন্য আবশ্যকীয় অন্যান্য যোগ্যতা ও প্রক্রিয়ার অতিরিক্ত তাহা সুস্পষ্টভাবে সংশ্লিষ্ট চাকুরির নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করিতে হইবে।

চলমান পাতা-২

৩। উপর্যুক্ত সরকারি সিদ্ধান্ত সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগকে তাঁহাদের অধীনস্থ সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত, আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠান এবং বিভিন্ন কর্পোরেশনের সকল পর্যায়ের নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষকে অবগত করাইতে অনুরোধ করা হইল।

(ইকবাল মাহমুদ)
সচিব

বিতরণ ঃ

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, পুরাতন সংসদ ভবন, তেজগাঁও, ঢাকা।
৩। সচিব, ... সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
(তাঁহার আওতাধীন সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর/প্রতিষ্ঠানকে অবহিত করিবার অনুরোধসহ)
৪। মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, সিএন্ডএজি'র কার্যালয়, ৪৩ নং কাকরাইল সড়ক, ঢাকা।
৫। সচিব, বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন সচিবালয়, পুরাতন বিমানবন্দর, ঢাকা।
৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য)।
৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিষ্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রনালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।

L Establishment