

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
স্থানীয় সরকার বিভাগ  
(উপজেলা-১ শাখা)  
www.lgd.gov.bd.

স্মারক নং-৪৬.০৪৬.০১৭.০০.০০.০০১.২০১২-৬৬৪

তারিখ : ১২ মে, ২০১৬।

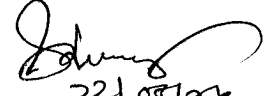
বিষয়: জেলা ও উপজেলায় কর্মরত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে বাসা বরাদ্দ এবং সরকারি আবাসিক ভবনসমূহ সংস্কার।

সূত্র : ১. মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.৫১২.৮২.০২৬.১৪-১৪৫; তারিখ: ৩১ মার্চ, ২০১৬।

সূত্র : ২. প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়-এর স্মারক নং-০৩.০৭৩.০২৭.২৫.০০.০০১.২০১৬-৯৩; তারিখ: ২৩ মার্চ, ২০১৬।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রোক্ত পত্রসমূহের পরিপ্রেক্ষিতে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্র ২টির ছায়ালিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। উক্ত পত্রে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সানুগ্রহ অনুশাসন অনুযায়ী উপজেলা পর্যায়ে সরকারি আবাসিক ভবনগুলি বসবাস উপযোগী করে প্রয়োজনীয়তা ও জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বরাদ্দ প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : ২(দুই) পাতা।

  
২২/০৫/১৬  
(লুৎফুন নাহার)

সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন : ৯৫৬২২৪৭

১। চেয়ারম্যান, ..... উপজেলা পরিষদ, ..... জেলা (সকল)।

২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ..... উপজেলা, ..... জেলা (সকল)।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (দৃ:আ:-উপসচিব, মাঠ প্রশাসন সংযোগ অধিশাখা)।
- ২। জেলা প্রশাসক, ..... জেলা (সকল)।
- ৩। জনাব মোহাম্মদ মোখলেসুর রহমান সরকার, পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
মাঠ প্রশাসন সংযোগ অধিশাখা  
www.cab.gov.bd

নম্বর-০৪.০০.০০০০.৫১২.৮২.০২৬.১৪-১৪৫

তারিখ: ১৭ চৈত্র ১৪২২  
৩১ মার্চ ২০১৬

বিষয়: জেলা-উপজেলায় কর্মরত সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে বাসা বরাদ্দ এবং সরকারি আবাসিক ভবনসমূহ সংস্কার সংক্রান্ত।

সূত্র: প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের স্মারক নম্বর-০৩.০৭৩.০২৭.২৫.০০.০০১.২০১৬-৯৩ তারিখ: ২৩.০৩.১৬

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রে উল্লিখিত স্মারকের চিত্রপ্রতিলিপি এইসঙ্গে প্রেরণ করা হল। পত্রে উল্লেখ করা হয়েছে যে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনেকেই সরকারি বাসায় বসবাস করেন না। ফলে রক্ষণাবেক্ষণের অভাবে উক্ত আবাসিক ভবনগুলি প্রায়শঃ বসবাসের অনুপযোগী থাকে। এ পরিপ্রেক্ষিতে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সরকারি আবাসিক ভবনগুলি বসবাস উপযোগী করে প্রয়োজনীয়তা ও জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বরাদ্দ প্রদান করতে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী সানুগ্রহ অনুশাসন প্রদান করেছেন।

০২। এমতাবস্থায়, উল্লিখিত পত্রের মর্ম অনুযায়ী যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে এক পৃষ্ঠা।

যুগ্ম-সচিব (প্রঃ) এর দপ্তর  
স্থানীয় সরকার বিভাগ

স্মারক নং: ২৬৬  
তারিখ: ৩/৪/১৬

স্বাক্ষর: [স্বাক্ষর]  
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)  
মাঠ প্রশাসন/জেপ

স্থানীয় সরকার বিভাগ  
সচিবের দপ্তর

১) অতিরিক্ত সচিব	৪) প্রশাসন
২) মহাপরিচালক	৫) উন্নয়ন
৩) যুগ্ম-সচিব	৬) লগ্নে উন্নয়ন
	৭) পল্লি
	৮) আইন

স্মারক: ৩/৪/১৬  
তারিখ: ৩/৪/১৬

[স্বাক্ষর]  
৩১/৩/১৬  
(মঈনউল ইসলাম)  
উপসচিব  
ফোন: ৯৫৭৫৪৪৭  
ই-মেইল: dfal\_sec@cabinet.gov.bd

অনুলিপি:

- ১) মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ২) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৩) সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়/স্থানীয় সরকার বিভাগ।
- ৪) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)।
- ৫) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)।

ক্রমিক নং: ..... তারিখ: ৩/৪/১৬

প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রেরিত হলো

যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) [স্বাক্ষর]  
যুগ্ম-সচিব (উপজেলা) [স্বাক্ষর]  
যুগ্ম-সচিব (অতিষ্ঠ) [স্বাক্ষর]  
যুগ্ম-সচিব ( )  
উপ-সচিব ( )  
সিঃ সঃ সচিব ( )  
পারিকল্পন অফিসার

অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ)  
স্থানীয় সরকার বিভাগ

ডাইরী নং: ৩৩৪ তারিখ: ৩/৪/১৬

প্রয়োজনীয় কার্যক্রম প্রেরিত হইল।  
উপজেলা-১/উপজেলা-২ শাখা।  
প্রশাসন-১/২ শাখা।  
ইপ-শাখা/অতিরিক্ত সচিব

[স্বাক্ষর]  
যুগ্ম-সচিব (উপজেলা)  
স্থানীয় সরকার বিভাগ

২২/০৪

E:\Nicos folder\Works Ministry\Works Ministry.U

৫০  
N.  
৭.৪.

২২২

স্থানীয় সরকার বিভাগ  
শ্রেণী শাখা  
27 MAR 2016  
ডায়েরী নং ২৮২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

পুরাতন সংসদ ভবন  
ঢাকা

পত্র সংখ্যা ০৩.০৭৩.০২৭.২৫.০০.০০১.২০১৬-৯৩

তারিখ ০৯ চৈত্র ১৪২২  
২৩ মার্চ ২০১৬

বিষয়ঃ জেলা উপজেলায় কর্মরত সরকারি কর্মচারীদের অনুকূলে বাসা বরাদ্দ এবং সরকারি আবাসিক ভবনসমূহ সংস্কার সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, বড় শহরগুলোতে সরকারি বাসার চাহিদা থাকলেও জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনেকেই সরকারি বাসায় বসবাস করেন না। এছাড়া রক্ষণাবেক্ষণের অভাবে জেলা ও উপজেলায় সরকারি আবাসিক ভবন প্রায়ই বসবাস অনুপযোগী হয়ে থাকে। ভবনগুলো বসবাস উপযোগী করা হলে সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বরাদ্দ গ্রহণের আশ্রয় সৃষ্টি হবে।

০২। জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সরকারি বাসাগুলো যাতে খালি না থাকে সে লক্ষ্যে সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে প্রয়োজনীয়তা ও জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে বরাদ্দ প্রদানের প্রস্তাব মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক সদয় অনুমোদিত হয়েছে।

০৩। এমতাবস্থায়, উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক অত্র কার্যালয়কে অবহিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

নথী নং ২৬০২ তারিখ  
প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হইল।  
স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি  
স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি  
স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি  
স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি

নির্দেশক্রমে প্রেরিত করা হলো।  
স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি

স্বাক্ষর/সিট/প্রাপ্তি  
২৬/৩/১৬

(মোহাম্মদ মোখলেসুর রহমান সরকার)  
পরিচালক  
ফোন : ৯১১০১৯০ ফ্যাক্স : ৯১২৩৬১৬  
E-mail [dir6@pmo.gov.bd](mailto:dir6@pmo.gov.bd)

- ০১। সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি :

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিব/সচিব/ভারপ্রাপ্ত সচিব ----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।

০৭/০৪/১৬

ক্রমিক নং ..... তারিখ .....  
প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো  
মুখ্য-সচিব (প্রশাসন)  
মুখ্য-সচিব (উপজেলা)  
মুখ্য-সচিব (খতিব)  
মুখ্য-সচিব ( )  
উপ-সচিব ( )  
সিটি সচিব ( )  
Letter Works  
পার্সোনাল অফিসার  
সিনিয়র সচিব (এস)  
স্থানীয় সরকার বিভাগ

স্থানীয় সরকার বিভাগ  
সচিবের দপ্তর  
১) অতিরিক্ত সচিব  
২) মহাপরিচালক  
৩) মুখ্য-সচিব  
৪) প্রশাসন  
৫) উন্নয়ন  
৬) নগর উন্নয়ন  
৭) পাস  
৮) আইন  
২৬/৩/১৬