

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পলী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
অডিট-২ অধিশাখা।
www.lgd.gov.bd

স্মারক নং ৪৬০৪৯.০০১৪.০২.০০.০১৭.২০১১/৮

তারিখ : ০২/০১/২০১৭ খ্রিঃ

বিষয় : জেলা পরিষদ, নেরকোনা কার্যালয়ের ২০১৪-২০১৫ অর্থ-বছরের গুরুতর আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত অডিট আপত্তির অগ্রিম অনুচ্ছেদের জবাব প্রেরণ।

পূর্ব (ক) স্থানীয় সরকার বিভাগের স্মারক নং ৪৯২, তারিখ-২৩/১০/২০১৬ খ্রিঃ।

(খ) স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫১৮, তারিখ- ০৪/০৯/২০১৬ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও প্রসঙ্গ স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা পরিষদ, নেরকোনা কার্যালয়ের ২০১৪-২০১৫ অর্থ বছরের গুরুতর আর্থিক অনিয়ম সম্পর্কিত অনিল্পন অডিট আপত্তির জবাব "ক" সূত্রের মাধ্যমে অডিট আপত্তির জবাব প্রেরণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়। কিন্তু আনুগত্য জেলা পরিষদ, নেরকোনা হতে জবাব পাওয়া যায়নি। পক্ষান্তরে স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর হতে "খ" সূত্রের মাধ্যমে আনুগত্য জবাব প্রেরণের জন্য তাগিদপত্র প্রেরণ করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, ২০১৪-২০১৫ অর্থ-বছরের অডিট আপত্তিতে উত্থাপিত আপত্তির সমুদয় অর্থ সংশ্লিষ্ট তথ্যবিশিষ্ট জমা করে যথাযথ প্রমাণসহ ২(দুই) সপ্তাহ নিম্নলিখিত জবাব আগামী ১০ কার্য দিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

অডিট আপত্তি দ্রুত ও কার্যকরভাবে নিষ্পত্তিকল্পে বিষয়টি অতি জরুরী হিসেবে বিবেচ্য।

জবাব প্রস্তুতকরণে অনুগ্রহীয় নির্দেশনাসমূহঃ

- আগ্রিম অনুচ্ছেদসমূহের জবাব মন্ত্রণালয় প্রেরণ;
- আর্থিক ও সকল অর্থ যথাযথ খাতে জমাগুরুত্ব প্রমাণসহ পৃথক পৃথক ভাবে ২(দুই) সেট জবাব;
- স্থানীয় অফিসের অবস্থানের মধ্যে চালান নং তারিখ ও টাকার পরিমাণ উল্লেখ করতে হবে;
- চালানের মাধ্যমে টাকা জমার স্বপক্ষে নামাংকিত সীলসহ সিটিআর/সাইবাস কপি সংযুক্ত করতে হবে;
- বৃষ্টি বা অন্য একটি করে জবাব এবং জবাবের সাথেই প্রমাণক সংযুক্ত করতে হবে;
- সকল প্রমাণক স্বাক্ষরিত করে প্রেরণ;
- সকল স্বাক্ষরের নীচে নামাংকিত সীল ব্যবহার করতে হবে এবং
- টাকার অংক উল্লেখগুরুত্ব আপত্তির শিরোনাম ও বিস্তারিত বিবরণে উল্লেখ করতে হবে।
- ৪ নং সন্থাম সংস্থা/অতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণয়োগ্য নয়।

ছক

স্মারক নং	অডিট আপত্তির শিরোনাম ও আপত্তির বিস্তারিত বিবরণ	স্থানীয় অফিসের জবাব	নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ/ মন্ত্রণালয়ের মন্তব্য	সি-গফারী সভায় বিচার
১	২	৩	৪	৫

সংযুক্তি বর্ণনাসহ।

প্রস্তুতকারী কর্মকর্তা
জেলা পরিষদ, নেরকোনা।

(মোঃ এরশাদুল হক)
উপসচিব
ফোন: ৯৫৪০২২৬।

আনুগত্যকারী ও কর্মসূচীঃ

১. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
২. যুগ্ম সচিব (অডিট/ প্রশাসন), স্থানীয় সরকার বিভাগ।
৩. মহাপরিচালক, স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর, সেকেন্দরাগিচা, ঢাকা।
৪. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
৫. কার্পণউঠার সোমসার, স্থানীয় সরকার বিভাগ (পত্রটি ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হল)।
৬. সংরক্ষণ নথি।