



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
স্থানীয় সরকার বিভাগ
সিটি কর্পোরেশন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.lgd.gov.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

নম্বর: ৪৬.০০.০০০০.০৭০.২২.০০৬.১৯-৮৮৭

তারিখ: ১৬ শ্রাবণ ১৪২৯
৩১ জুলাই ২০২২

সংশোধিত সভার নোটিশ

‘ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন কর্মচারী চাকরি বিধিমালা, ২০১৯’ ও ‘ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন কর্মচারী চাকরি বিধিমালা, ২০১৯’-এর সংশোধনের বিষয়ে ঢাকা উত্তর ও ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন হতে প্রাপ্ত প্রস্তাবসমূহ পর্যালোচনার লক্ষ্যে অনুষ্ঠেয় সভাটি ০৮ আগস্ট ২০২২ তারিখের পরিবর্তে আগামী ১০ আগস্ট ২০২২ তারিখ বুধবার, সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় স্থানীয় সরকার বিভাগের সম্মেলন কক্ষে (কক্ষ নং-৬০১, ভবন নং-৭) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন স্থানীয় সরকার বিভাগের অতিরিক্ত সচিব (নগর উন্নয়ন) জনাব মুস্তাকীম বিল্লাহ ফারুকী।

২। বর্ণিত সভায় প্রস্তুতিসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ শামছুল ইসলাম)
উপসচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৫৩৬২৫

মুঠোফোন: ০১৭১৬-৪২৬১২০

ই-মেইল: lgcc1@lgd.gov.bd

বিতরণ (কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- (১-৪) যুগ্মসচিব (নগর উন্নয়ন-১/২, পলিসি সাপোর্ট/আইন অধিশাখা), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (৫-৬) সচিব, ঢাকা দক্ষিণ/ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন [স্ব স্ব সিটি কর্পোরেশন হতে বিদ্যমান চাকরি বিধিমালা সংশোধনের প্রস্তাবটি বিবেচনার লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের জন্য সারসংক্ষেপ, খসড়া প্রজ্ঞাপন, প্রচলিত নিয়োগবিধি এবং প্রস্তাবিত নিয়োগবিধির তফসিলে উল্লিখিত পদসমূহের মধ্যে পার্থক্যের তুলনামূলক বিবরণী সফট (Nikosh Font) ও হার্ড কপি আগামী ০৪ আগস্ট ২০২২ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো]।
- (৭-৮) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, গাজীপুর/নারায়ণগঞ্জ সিটি কর্পোরেশন।
- (৯) উপসচিব (সিটি কর্পোরেশন-২), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপি-কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে:

- (১) প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ/ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন, ঢাকা।
- (২) মন্ত্রী’র একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (৩) উপসচিব (নিরাপত্তা-২ শাখা), জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (৪) উপসচিব (প্রশাসন-২), স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সভায় অতিথিগণের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ)।
- (৫) সচিবের একান্ত সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- (৬) প্রোগ্রামার, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (৭) অতিরিক্ত সচিব (নগর উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [অতিরিক্ত সচিব (নগর উন্নয়ন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- (৮) অফিস কপি।